

2021

Prof. Dr. Fuat Sezgin Fen Lisesi Pansiyonu Kayıt Esnasında İstenecek Belgeler



PANSİYONA KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİ VELİLERİNİN

Öğrenciniz okul pansiyonunda kalmaya hak kazanmış ise pansiyon kaydının kesinleşebilmesi için eğitim

Aşağıdaki evrakları eksiksiz olarak doldurup okul idaresine teslim etmedikçe öğrencinizin kaydı tamamlanmış olmaz. Evrakları tam olmayan ve kayıt süresi içerisinde başvurmayan öğrenciler pansiyon hakkını kaybederler.

PANSİYONA KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR

- 1- EK-1 AİLE MADDİ DURUM BELGESİ VE EKLERİ (Parasız Yatılılık İçin Gereklidir)
- 2- 2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA OKUL DEĞİŞTİRME CEZASI ALMADIĞINA DAİR BELGE (2019-2020 Eğitim öğretim yılında okulumuzu kazanmış öğrenciler için)
- 3- SAĞLIK RAPORU “Yatılı okumasına engel rahatsızlığı yoktur” İBARESİ TAŞIYAN.

OKUL İDARESİNCE İSTENEN DİĞER BELGELER

1. Parasız/Paralı Yatılılık Başvuru Formu
2. EK 1 Aile Maddi Durum Bildirimi (Paralı yatılı öğrenciler için gerekli değildir.)
3. EK1 Açıklama (Paralı yatılı öğrenciler için gerekli değildir.)
4. Paralı Yatılı Taksitleri
5. Öğrenci-Veli-Pansiyon Sözleşmesi
6. Hafta Sonu İzin Dilekçesi
7. Çarşı İzni Dilekçesi
8. Disiplin Durum Dilekçesi
9. Malzeme Zimmet Tutanağı
10. Öğretmen Çocuğu Kontenjan Dilekçesi
11. Veli – İdareci Vekaleti
12. Öğrenci Tanıma Formu
13. Malzeme Listesi

PARASIZ YATILI OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN
(BURSLULUKTAN PARASIZ YATILILIĞA GECEMEK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN DOLDURMASINA GEREK YOKTUR.)
ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME

Ö Ğ R E N C İ V E L İ S İ N İ N	Adı Soyadı	
	Öğrenciye yakınlık derecesi	
	İşi ve işyeri adresi	
	Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
	Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
	Velinin diğer gelirleri	
	Ailenin yıllık gelir toplamı (NET)	
	Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen toplam yıllık tutarı: (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)		

Aile geçim durumunun yukarıdaki beyannameye belirtildiği şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Prof.Dr.Fuat Sezgin Fen Lisesi sınıf öğrencilerinden oğlu/kızı.....nolu 'ın yılı devlet parasız yatılılığa kabulünü arz ederim.()*

...../.../.....

Velisinin Adı Soyadı

İmzası

Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :

Adresi :

ONAYLAYAN

Adı-Soyadı

İmza ve Mühür (**)

EKLER:

1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.
 2. Aile nüfus kayıt örneği
 3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler,
- (*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)
- (**) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır

NOT: Mezun olduğu okulda öğrenimini parasız yatılı olarak okuduysa bu durumla ilgili resmi yazı okuldan alınıp, EK-1 düzenlenmeyecek.

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN (EK-1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI

- ❖ Aile gelirinin ailenin 2020 yılında elde ettiği tüm gelirleri esas alınacaktır.
- ❖ Emekli olup 3'er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız, OCAK-ŞUBAT-MART-2020 dönemlerinden hangisinde iseniz, ilgili banka şubasından alınan Maaş Durumunuza ait resmi yazıyı,
- ❖ Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2020 yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecek.
- ❖ Serbest Meslek sahibi iseniz SSK, Emekli Sandığı ve Bağ kur'dan emekli olmadığınızın dair resmi yazıyı,
- ❖ Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa BAĞKUR-SSK ve EMEKLİ SANDIĞI'NDAN eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı,
- ❖ Eşiniz çalışıyor ise OCAK veya ŞUBAT 2020 Maaş Bordrosunu,
- ❖ Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz. Hem emekli hem de serbest Meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz. (Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.) Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir.
- ❖ Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
- ❖ Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar Öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
- ❖ Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARINI ve TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZ ile SAĞLIK KARNELERİNİN onaylı fotokopileri eklenecektir.
- ❖ EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SSK- BAĞKUR-EMEKLİ SANDIĞI) EK-1'i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy /mahalle muhtarına, ücretliler ve

- ❖ maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylayacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine,
- ❖ Ailede kişi başına düşen yıllık gelir 16080,00 TL'yi (onaltıbinseksen) (2020 İOKBS KLVZ) üzerinde ise öğrenciniz öğrenimine PARALI YATILI olarak devam edecek, ekteki plan dâhilinde pansiyon taksitini yatıracaktır.
- ❖ Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
- ❖ Ailenizin maaş, ek ders ücreti, kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1'de ilgili kısımlara işleyiniz.
- ❖ Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz.

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN (EK-1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI DEVAMI

- ❖ İlköğretimde Parasız Yatılı olarak öğrenim görenler EK-1 düzenlemeyecekler, sadece mezun olduğu okuldan PARASIZ YATILI olduğunu belgelendiren resmi yazı alacaklardır.
- ❖ İlköğretimde BURS LU olarak öğrenim görenler EK-1 Aile Durum Belgesini düzenleyecek, önceden BURS LU olduğuna dair resmi yazıyı, mezun olduğu okuldan alarak EK-1'e ekleyeceklerdir.
- ❖ Anne veya babası öğretmen olup, görev yaptığı yerde çocuğunun devam edeceği lise tür düzeyinde resmi okul bulunmadığını resmi olarak belgelendirenler,

(Yönetmelik: İOKBS Görev yaptıkları yerleşim birimlerinde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayan öğretmen çocuklarından; görevli olduğu il veya ilçe milli eğitim müdürlüğünden alınacak görev yaptıkları yerde çocuğunu okutacak düzeyde okul bulunmadığını gösteren belge,)

ÖNEMLİ NOT:

“İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA PARASIZ YATILILIK, BURS VE SOSYAL YARDIMLAR YÖNETMELİĞİ”

Maddi Durum Araştırması

MADDE 32-(1) Parasız yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru veya kayıt kabul süresinde, ihtiyaç duyulduğunda ailenin maddi durumunu gösteren beyanname ve eklerindeki bilgiler, öğrenim gördükleri okul müdürlüğünce ilgili yerlerden araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre velinin, ailenin maddi durumunu gösteren beyannamede (EK-1) belirttiği fert başına düşen yıllık gelir miktarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise yanlış beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. Bu işlem sonucunda velinin yanlış beyanda bulunduğu tespit edilirse, öğrencinin başvurusu ile parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. **DENİLMEKTEDİR.**

ÖĞRENCİ-VELİ-PANSİYON SÖZLEŞMESİ

ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

- 1- MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uyacağım. Yapılan sözlü ve yazılı uyarıları dikkate alacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilan tahtasındaki ilanları kendim takip edeceğim.
- 2- Pansiyon İç Yönergesine (Pansiyon kuralları, Yatakhane kuralları, Pansiyon vakit çizelgesi vb.) uyacağım.
- 3- MEB mevzuatı ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım, bulundurmam gerektiğinde okul idaresini bilgilendireceğim.
- 4- Etüde cep telefonunun getirilmesinin yasak olduğunu, cep telefonumun numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini ve kameralı cep telefonun pansiyonda ve okulda yasak olduğunu biliyorum.
- 5- Okulun, pansiyonun, arkadaşlarımla, eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 6- Verdiğim iletişim adres; veya telefonlarında meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.
- 7- Okul ve pansiyon sınırlarının dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. 8- Hastalandığımda belletmen öğretmene haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
- 9- Tarafıma zimmetle teslim edilen pansiyon demirbaş eşyalarına zarar vermeden yılsonunda sağlam teslim edeceğim. Zarar verdiğim takdirde bedelini ödeyeceğim.
- 10- Okulda ve pansiyonda bulunmamın yegâne amacımın “ okulumu başarıyla bitirmek” olduğunu biliyorum. Bu amacım doğrultusunda derslerimi ve Etüt çalışmalarını aksatmayacağım.
- 11- Ortak yaşam alanı olan pansiyonda düzenin sağlanması için arkadaşlarımla iyi geçineceğim. Pansiyon arkadaşlarımla yaşam alanlarındaki haklarına saygı gösterip rahatsızlık vermeyeceğim.
- 12- Evcil izinlerimi, izin formunda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve pansiyon idaresinin izni olmadan asla pansiyonu terk etmeyeceğim. Çarşı izni için, dersane için okul idaresine yaptığım beyanların doğruluğunu şimdiden kabul ediyorum.
- 13- Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerde birlikte yaşanan ortak alanların düzenli kullanılması gerekliliğini, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 14- (Paralı Yatılılar için) Pansiyon taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında en geç 10’ una kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyondan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 15- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri bilmeyi ve uymayı kabul ediyorum.

ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI

- 1- Öğrencimin MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uymasını sağlayacağım.
- 2- Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3- Öğrencimin kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4- Bildirdiğim adres veya telefon bilgilerimde meydana gelecek değişiklikleri anında okul idaresine bildireceğim.
- 5- Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefon ile cep telefonuyla veya cep telefonu mesajıyla çağırıldığında en kısa zamanda okula geleceğim.
- 6- Bakanlıkça ve Pansiyon İç Yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmasını gerektiğini biliyorum.

7- Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüde cep telefonu getirmenin yasak olduğunu, pansiyona kameralı cep telefonunun getirilmeyeceğini biliyorum. Öğrencimin bu kurallara uymasını sağlayacağım.

8- Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, okul idaresinin açıklamaları ve önerilerine uyacağım. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmeyeceğini, dönüş için araç ücreti söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.

9- Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste öğrencimin karşılaşılabileceği olumsuzlukların sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek olumsuzlukların sorumlulukları kabul ediyorum. Öğrencimin beyan edilen adres dışında başka bir yere gitmeyeceğini taahhüt ediyorum.

10- Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt, salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı biliyorum. Nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

11- Öğrencimdeki bütün hastalıkları ve sürekli kullandığı ilaçları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimin pansiyondan alacağını, yasal sonuçlarına katlanacağını biliyor ve kabul ediyorum.

12- (Paralı Yatılı kalanlar için) Pansiyon taksitlerinin yılda, birinci taksiti peşin kalanı üç taksit halinde (Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında) ayın sonuna kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

13- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri ve açıklamaları öğrencimin bilmesini ve uymasını sağlayacağımı beyan ederim.

OKULUN SORUMLULUKLARI

- 1- Pansiyonda olumlu bir yaşama kültürü oluşturmak.
- 2- Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında ayırım yapmamak.
- 3- Pansiyonu öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli geliştirmek.
- 4- Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
- 5- Pansiyonun işleyişine ait kararların ve kurulların uygulanmasını takip etmek
- 6- Pansiyon-toplum ilişkisini geliştirmek.
- 7- Pansiyonu işleyişi ve yönetimi konusunda öğrenci ve velileri düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
- 8- Pansiyon ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
- 9- Pansiyonlarda kalan öğrencilerin ders saatleri dışında eğitimleri ile ilgilenmek.
- 10- Öğrencilerin çalışma zaman ve yerlerinde, etütlerde, sessizce ders çalışmalarını sağlamak ve gerektiğinde onların çalışma sırasında derslerde karşılaştıkları güçlüklerin çözümüne yardımcı olmak.
- 11- Banyo, çamaşırhane, bulaşıkhanesi, yatakhane, tuvalet ve lavaboların temiz ve tertipli tutulmasını sağlamak.
- 12- Yatılı öğrencilerin disiplin, düzen ve temizliğini sağlamak.
- 13- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemelerin uygulanmasını sağlamak.
- 14- Öğrenci ile ilgili ders başarısı, devamsızlık, pansiyon kurallarına uymama, arkadaşları ve personel ile sorun yaşama, hastalık, davranış bozukluğu yaşama vb. durumlarda veliyi bilgilendirmek.
- 15- Öğrenci velisinin telefon ile iletişim kurma ve bilgi isteme taleplerine cevap vermek.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan sorumluluklarımı okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veriyorum.

...../...../202..

Adı Soyadı

Öğrenci

Adı Soyadı

Öğrenci Velisi

Sadık ÖZTÜRK

Okul Müdürü



EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

PROF.DR. FUAT SEZGİN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE SİLİVRİ / İSTANBUL

Velisi bulunduğum, okulunuz öğrencilerinden.....'... hafta sonu tatilini Cuma günü saat 17.00'dan itibaren Pazar günü saat 18:30'a veya Pazartesi günü saat 08.30'a kadar aşağıda yazılı adreste geçirmesine müsaade ediyor ve zamanında okulda bulunmasını sağlamayı, doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

..../...../202..

İmzası:

Velinin Adı Soyadı:.....

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	No / Sınıf	
Velisinin	Adı Soyadı	
	Mesleği	
	İş Adresi	
	Ev Adresi	
	İş Telefonu	
	Ev Telefonu	
	Cep Telefonu	
	E-Posta Adresi	
EVCİ ÇIKMAYACAKTIR (İstemiyorsanız burayı imzalayınız).....		
Silivri İlçesi Dışında Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu	Silivri İlçesi İçerisinde Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu	

...../...../202..

UYGUNDUR
Sadık ÖZTÜRK

Prof. Dr. Fuat Sezgin Fen Lisesi Müdürü

- ✓ Okul idaresi gerekli gördüğünde (Bayramlar, törenler, çeşitli etkinlikler vb.) evci ve çarşı izinlerini iptal edebilir.
- ✓ Öğrenciler belgede belirtilen okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
- ✓ Uymayanların evci çıkış belgeleri geçersiz sayılır, Disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- ✓ Evcı çıkan öğrenciler, durumlarında değişiklik olduğu zaman Pansiyon işleri müdür yardımcısına durumu bildirmek zorundadır.
- ✓ Evcı Durumu : Haftada bir (), 15 günde bir (), ayda bir (), sürekli yatılı ()
- ✓ İzin dönüş durumu: Pazar 18:30 (), Pazartesi 08:30 ()
- ✓ Okuldan yalnız ayrılıp ayrılmayacağı: Çıkabilir (), Çıkamaz ()

Okul idaresinin karar ve uyarılarını, yatılılık şartlarını ve yönergesini aynen kabul ediyorum.



ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU

PROF.DR. FUAT SEZGİN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE SİLİVRİ / İSTANBUL

Velisi bulunduğum '... okulunuzda okuyacağı süre zarfında hafta içi ve hafta sonu okul idaresi veya nöbetçi öğretmenin uygun göreceği saatlerde dışarı çıkmasına (Çarşamba günleri saat 17.00-18.30 arası çarşı izni, Cumartesi, Pazar günleri 08.00-18.30 çarşı izni) izin veriyorum. Ayrıca hafta sonu tatilini Cuma günleri saat:16.30'dan Pazar günü saat:18.30'a veya Pazartesi saat 08.30'a kadar aşağıda yazılı adreste geçirmesine müsaade ediyorum ve zamanında okulda bulunmasını sağlamayı, doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

...../...../202..

Adres

.....
.....
.....

.....
Veli Adı Soyadı ve İmzası

...../...../202..

UYGUNDUR
Sadık ÖZTÜRK
Prof. Dr. Fuat Sezgin Fen Lisesi Müdürü

PROF. DR. FUAT SEZGİN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
(Pansiyon Demirbaş Eşya Taahhütnamesi)

2021-2022 Eğitim Öğretim yılında / sınıfı ... numaralı yatılı öğrenciniz
.....'... velisi olarak ben aşağıda cinsi / miktarı
ve nitelikleri yazılı
demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldım.

İlgili memura sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar
ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı
taahhüt ediyorum.

..... / / 202..

VELİNİN :

Adı Soyadı :

İmza :

Adres :

Telefon :

ÖĞRENCİNİN:

Adı Soyadı :

İmza :

Pansiyon No :

DEMİRBAŞ EŞYANIN

Sıra	Eşyanın Adı	Miktarı	Nitelikleri
1.	RANZA	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
2.	DOLAP	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
3.	YATAK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
4.	BATTANIYE	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
5.	YASTIK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
6.	ÇALIŞMA MASASI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
7.	AYAKKABILIK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
8.	YATAK VE DOLAP KARTI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda



Pansiyon Müdür Yardımcısı

UYGUNDUR

...../...../2

01.. Sadık

ÖZTÜRK

Okul Müdürü



..... MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz.....sınıfından..... numaralı'nın velisiyim.
Öğrencimi Prof. Dr. Fuat Sezgin Fen Lisesi Pansiyonuna kaydettirebilmem için, Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Burs, Parasız Yatılılık ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği gereğince, öğrencimin okul değiştirme veya daha ağır bir disiplin cezası almadığını gösterir belge istenmektedir.

Gerekli belgelerin tanzim edilerek tarafıma verilmesini istiyorum. Bilgilerinize arz ederim.

..... / / 202

İmzası :

Velinin Adı Soyadı

.....

Velinin T.C. Kimlik Numarası:

.....

Adres :

Cep

Telefonu : Ev

Telefonu :

PROF. DR. FUAT SEZGİN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuzsınıfından nolu 'nın velisiyim. Görev yaptığım yerde öğrencimin puanına uygun devam edebileceği fen lisesi bulunmaması nedeniyle aşağıdaki ekli belgelerim incelenerek 2021-2022 eğitim öğretim yılında öğretmen çocuğu kontenjanından parasız yatılı olarak okumasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../202..

.....
.....

Adres:

Ekler:

1-Görev Yeri

Belgesi 2-

İkametgâh

Belgesi

3-Öretmenin görev yaptığı yerde çocuğunu okutacağı düzey ve türde okul bulunmadığına dair resmi yazı (İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden Alınacak)

Not: Bu şartları taşıyan öğretmenler Ek-1 düzenlemeyecektir.

PROF. DR. FUAT SEZGİN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz Prof. Dr. Fuat Sezgin Fen Lisesi Pansiyonunda kalmakta olan 'nın velisiyim. Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği 34. Madde 2. Fıkra (Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.) uyarınca pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının öğrencimin velisi olmasını kabul ve talep ediyorum.

Öğrencimin Prof. Dr. Fuat Sezgin Fen Lisesi Pansiyonunda kalmakta olduğu süre içerisinde okul müdürünün;

1. Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara, etütler, kurslara başvuru yapmasını
2. Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini
3. Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini
4. Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini
5. Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../202..

Adres:

Telefon:

Öğrenci Velisi

...../...../202..

Sadık ÖZTÜRK

Okul Müdürü



PROF. DR. FUAT SEZGİN FEN LİSESİ
PANSİYONU
ÖĞRENCİ TANIMA FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı:		Okulu:	
TC. NU:	DOĞUM YERİ:	DOĞUM TARİHİ:	
İSTENİLEN BELGELER	ANN E	BAB A	
ADI			
SOYADI			
ÖZ/ÜVEY			
SAĞ/VEFAT			
EĞİTİM DURUMU			
TC. KİMLİK NU:			
MESLEĞİ			
İŞ ADRESİ			
İŞ TELEFON NU:			
AÇIK EV ADRESİ:			
EV TELEFONU			
CEP TELEFONU			

ÖĞRENCİ SAĞLIK BİLGİLERİ

BOYU:		PENİSİLİNE ALERJİSİ OLUP OLMADIĞI	VAR	YOK
KİLOSU:		İŞİTME ÖZRÜ OLUP OLMADIĞI	VAR	YOK
LENS KULLANIP KULLANMADIĞI	KULLANIYOR	KULLANMIYOR	BEDENSEL ÖZRÜNÜN OLUP OLMADIĞI	VAR YOK
PROTEZ KULLANIP KULLANMADIĞI	KULLANIYOR	KULLANMIYOR	<u>KULLANMASI YASAK İLAÇLAR</u>	
GÖZLÜK DURUMU:	KULLANIYOR	KULLANMIYOR	GÖZLÜK NU:	
<u>ÖĞRENCİNİN SAĞLIK GÜVENCESİ VAR MI?</u>	VAR	YOK	Anne ve babasının SGK kaydı olmadığına dair belge (YOK işaretlendi ise getirilmeli.)	
SAĞLIK İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER				

PANSİYONA GETİRİLEBİLECEK MALZEMELER LİSTESİ

- 1)Spor
Ayakkabısı
- 2)Okul
Ayakkabısı
- 3)Oda Terliği
- 4)Banyo Terliği (Önü Açık Plastik Terlik
Olacak) 5)Şampuan
- 6)Banyo Sabunu (Muhafaza Kutulu)
- 7)Diş Fırçası–Diş
macunu. 8)Elbise
Askısı(En Az 6 Adet)
- 9)Tıraş Takımı (Lüzumu Halinde
Getirilecek) 10)Tırnak makası
- 11)Gerektiği Kadar İç Çamaşırı
- 11)Dikiş İğnesi-İplik (Muhafazalı Kutu İçerisinde Olacak)
- 12)El Havlusu – Banyo Havlusu veya Bornoz
- 13)Pijama Takımı
- 14)Ayakkabı
Boyası
- 15)Saç Kurutma Makinesi (İsteğe
Bağlı)* 16)Kullandığı ilaçlar
- 17)Çorap (En Az 6 Çift)
- 18) Kıyafetler (Yeteri Kadar)

NOT: YURDA GİRİŞTE VE SONRASINDA MALZEMELER KONTROL EDİLECEKTİR. YASAL OLMAYAN, ÖĞRENCİ SAĞLIĞINA ZARARLI, İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ AÇISINDAN UYGUN OLMAYAN MALZEMELER İLE MAKYAJ MALZEMELERİ ALINMAYACAKTIR. UYMAYANLAR HAKKINDA GEREKLİ İŞLEMLER YAPILACAKTIR.

Öğrenci;

Adı Soyadı:
İmza :

Veli;

Adı Soyadı:
İmza :